

## ประชุมวิชาการยาเสพติดแห่งชาติ ครั้งที่ 11 ปี 2553

วัตถุประสงค์ในการจัดประชุมวิชาการยาเสพติดแห่งชาติ ครั้งที่ 11 ปี 2553  
เพื่อให้บุคลากรด้านยาเสพติดได้ทราบนโยบาย และแนวทางในการแก้ไขปัญหายาเสพติด  
มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์จากผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดเพื่อนำไปประยุกต์ใช้  
ในการดำเนินงานแก้ไขปัญหายาเสพติดและเป็นการร่วมกันสร้างเครือข่ายแก้ไขปัญหายาเสพติด

กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของสถาบันธัญญารักษ์  
และศูนย์บำบัดรักษาเสพติด ประจำภูมิภาค 6 ศูนย์  
ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในการบำบัดรักษาเสพติดทั้งภาครัฐและเอกชน ทั่วประเทศ  
รวมผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 1,500 คน

วิธีดำเนินการจะประกอบไปด้วย  
การบรรยาย อภิปราย นำเสนอผลงานวิชาการ และกรณีศึกษา

ดำเนินการ ระหว่างเดือน วันที่ 14 -16 กรกฎาคม 2553  
ณ อิมแพ็ค เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี  
ที่มวิททยากรคุณภาพทั้งภาครัฐบาลและภาคเอกชนทั้งในและต่างประเทศ  
ค่าลงทะเบียน 2,100 บาท  
สำหรับผู้ที่ลงทะเบียนและชำระเงินก่อนวันที่ 30 มิถุนายน 2553 ราคาพิเศษ 1,800 บาท  
(ค่าลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัดตามระเบียบราชการ)



ผู้ที่สนใจนำเสนอผลงานวิชาการขอให้เตรียมส่งผลงานล่วงหน้าก่อนจัดงาน ประมาณ 2 เดือน  
(ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เสนอผลงานจะได้รับการยกเว้นค่าลงทะเบียน)



ใบลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมวิชาการยาเสพติดแห่งชาติ ครั้งที่ 11 ปี 2553

“รู้ลึก รู้จริง รู้ทันยาเสพติด : Update in Addiction”

ระหว่างวันที่ 14 – 16 กรกฎาคม 2553

ผู้เข้าร่วมประชุมฯ ทุกท่าน ดำรงที่พักด้วยตนเอง

ชื่อ – สกุล.....ตำแหน่ง.....เลขที่ใบอนุญาตฯ.....

ชื่อ – สกุล.....ตำแหน่ง.....เลขที่ใบอนุญาตฯ.....

ชื่อ – สกุล.....ตำแหน่ง.....เลขที่ใบอนุญาตฯ.....

ชื่อ – สกุล.....ตำแหน่ง.....เลขที่ใบอนุญาตฯ.....

ชื่อ – สกุล.....ตำแหน่ง.....เลขที่ใบอนุญาตฯ.....

สถานที่ทำงาน.....

สถานที่ติดต่อ.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....มือถือ.....

(พิมพ์/เขียน ให้ชัดเจน เพื่อผลประโยชน์ของท่าน)

อาหาร  ไทย  อิสลาม  มังสะวีรัต

ค่าลงทะเบียน  ชำระเงินภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2553 ค่าลงทะเบียน 1,800 บาท

ชำระเงินหลังวันที่ 30 มิถุนายน 2553 ค่าลงทะเบียน 2,100 บาท

ยกเว้นค่าลงทะเบียน

ผู้นำเสนอผลงานวิชาการ/บอร์ดนิทรรศการ

ผู้ที่ได้รับรางวัลชัยญารักษ์อวอร์ด

ผู้แทนสถานพยาบาล/สถานฟื้นฟูฯ ที่ผ่านการรับรองคุณภาพด้านยาเสพติด ในปี 2553 (แห่งละ 2 คน)

บุคลากรของสถานพยาบาล/สถานฟื้นฟูฯ ที่ได้ผ่านการรับรองมาแล้วในปีที่ผ่านมา (แห่งละ 1 คน)

จังหวัด/หน่วยงานที่สมัครมาเป็นหมู่คณะ ตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป (ยกเว้นค่าลงทะเบียน 1 คน ต่อผู้สมัคร 5 คน)

### วิธีการชำระเงิน

1. ชำระโดยโอนเงินผ่านธนาคาร **ชื่อบัญชี เงินบำรุง สถาบันชัยญารักษ์ บัญชีเลขที่ 120-1-79634-2 ธนาคารกรุงไทย สาขารังสิต**

2. ส่งสำเนาหลักฐานการชำระเงิน (ใบ Pay-in) พร้อมระบุชื่อหลักสูตร วันที่จัดอบรมมาที่ งานถ่ายทอดเทคโนโลยี Fax 0-2532-5187

และ โทรยืนยันหลังจาก ส่ง Fax ด้วย

3. สถาบันชัยญารักษ์จะออกใบเสร็จตามชื่อและสถานที่ทำงานของผู้สมัคร

### หมายเหตุ

- กรุณานำใบตอบรับมาลงทะเบียนในวันประชุม เพื่อสิทธิ์ในการรับประทานอาหารว่าง อาหารกลางวัน และรับกระเป๋าเอกสาร

- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ที่งานถ่ายทอดเทคโนโลยี สถาบันชัยญารักษ์ โทร. 0-2531-0080-8 ต่อ 361,451,479 Fax 0-2532-5187

หรือ 0-2531-0085 (งานธุรการ)

- เลขที่ใบอนุญาตฯ (กรอกไว้สำหรับผู้ที่มีความประสงค์จะใช้เป็นหลักฐานในการต่ออายุทางสภาการพยาบาล)

## คำแนะนำในการส่งผลงานวิชาการยาเสพติด ครั้งที่ 11 ปี 2553

วันที่ 14-16 กรกฎาคม 2553

**1. วัตถุประสงค์ของการนำเสนอผลงานวิชาการ (Free paper)**

เพื่อเป็นการนำเสนอผลงานวิชาการที่ได้จากการศึกษาวิจัย หรือทบทวนเอกสาร หรือการปฏิบัติงานประจำ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างชุมชน นักวิชาการ นักวิจัย และผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน แก้ไขปัญหา ยาเสพติดและเป็นการรวบรวมองค์ความรู้ด้านการแก้ไขปัญหาเสพติดในประเทศไทยและนานาชาติ อันจะนำไปสู่การพัฒนา งาน และการผลักดันนโยบายด้านการแก้ไขปัญหาเสพติดที่สำคัญต่อไป

**2. ลักษณะของผลงาน**

ผลงานวิชาการที่สามารถนำเสนอในรูปแบบบทความวิชาการ มี 3 ลักษณะ คือ

2.1 งานวิจัย (Original Article) บทความที่เป็นรายงานการวิจัยหรือค้นคว้าจากโครงการวิจัยทั้งการวิจัยพื้นฐานการวิจัยประยุกต์และการวิจัยและพัฒนา

2.2 บทความจากรายงานการปฏิบัติงาน (Case Report) บทความจากรายงานการปฏิบัติงานประจำในหน่วยงาน/องค์กรซึ่งเป็นรายงานเกี่ยวกับยาเสพติดที่น่าสนใจ

2.3 งานโครงการ บทความที่เป็นรายงานการดำเนินงาน โครงการที่ครอบคลุมทั้งบริบทความเป็นมา ขั้นตอนดำเนินการ การประเมินผล

**3. การเตรียม paper ผลงานวิชาการ (Free paper)**

3.1 รูปแบบ ความยาวของ paper ไม่เกิน 10 หน้ากระดาษ A4 เว้นขอบกระดาษด้านละ 3 เซนติเมตร พิมพ์ด้วย font Angsana New 14

3.2 เนื้อหา ควรประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

**ชื่อเรื่อง (Title)** ควรเป็นวลีสั้นๆ แต่ได้ใจความ สามารถสื่อให้ผู้อ่านคาดเดาถึงแนวทางและผลการวิจัยได้

**ชื่อผู้นิพนธ์และสังกัด (Author & by-line)** เขียนชื่อ นามสกุล วุฒิการศึกษาสูงสุดและตัวย่อในกรณีที่มีผู้นิพนธ์หลายคน ให้เรียงชื่อตามลำดับความสำคัญที่แต่ละคนมีส่วนในงานวิจัยนั้น ชื่อสถานที่ทำงานหรือหน่วยงานและสถาบันของผู้เขียนที่เป็นปัจจุบัน เพื่อสะดวกในการติดต่อ

**บทคัดย่อ (Abstract)** ต้องเป็นความเรียงย่อหน้าเดียวที่มีความสมบูรณ์ครบถ้วน โดยมีสาระสังเขปประกอบด้วย วัตถุประสงค์ วิธีการ และสรุปผล

**บทนำ (Introduction)** ให้ข้อมูลสารสนเทศและประเด็นสำคัญทางวิชาการ รวมทั้งวัตถุประสงค์ของการวิจัยนั้น

**วัสดุและวิธีการ (Materials and methods)** กล่าวถึงการออกแบบกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ทางสถิติ โดยเรียงเรียงตามขั้นตอน ดังนี้

**สำหรับผลงานวิจัย**

- รูปแบบการศึกษา (Study design)
- ประชากรศึกษา/กลุ่มตัวอย่าง (Study subjects)
- สถานที่ศึกษา (Setting)
- เครื่องมือและวิธีการเก็บข้อมูล (Measurements and data collection)
- การวิเคราะห์ข้อมูล (Data analysis)

**สำหรับบทความจากรายงานการปฏิบัติงาน**

- บริบทของหน่วยงาน (Context)
- กระบวนการปฏิบัติงาน วิธีการการบำบัดรักษา (Practice Process)
- รายงานผู้ป่วยซึ่งบอกลักษณะอาการของผู้ป่วยผลการตรวจ (Finding)
- การรักษาและผลจากการรักษาบำบัด

### สำหรับงานโครงการ

- การวิเคราะห์บริบทและเหตุผลความจำเป็นในการดำเนินโครงการ
- ขั้นตอนการดำเนินงาน
- วิธีการประเมินผล

**ผล (Result)** รายงานอธิบายผลที่สำคัญที่เป็นจริง อาจมีตารางและภาพประกอบไม่เกิน 4 ตาราง หรือภาพ

**วิจารณ์ (Discussion)** นำประเด็นที่เป็นจริงของผลการวิจัยมาศึกษาอธิบายเรียงลำดับที่นำเสนอในผลว่าเหมือนหรือต่างจากผลการศึกษาของผู้อื่นอย่างไร โดยมีหลักฐานอ้างอิงที่น่าเชื่อถือ การนำผลมาประยุกต์ใช้

**สรุปและขอเสนอแนะ (Conclusion and recommendation)**

**กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgements)** เขียนขอบคุณบุคคลที่ช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ โดยเขียนหมวดของผลงาน ความถูกต้องของภาษาให้สั้นเรียบง่าย ชัดเจน แสดงความมีน้ำใจแต่ไม่เกินจริงและกล่าวถึงแหล่งสนับสนุนด้วย (มีหรือไม่มีก็ได้)

**เอกสารอ้างอิง (Reference)**

**หมวดของผลงาน** ให้ผู้ส่ง Free paper ระบุ paper ของท่านจัดอยู่ในหมวดงานใดทำยบทคัดย่อด้วย

ก. งานวิจัย                      ข. บทความทบทวนองค์ความรู้                      ค. บทความจากรายงานการปฏิบัติงาน

**ความถูกต้องของภาษา** ผู้เสนอผลงานควรตรวจสอบการสะกดและไวยากรณ์ของบทคัดย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ให้ถูกต้องสมบูรณ์ เพราะกรรมการจัดงานจะบรรจุสำเนา paper ของท่านลงในหนังสือรวบรวม paper การประชุมตามที่ท่านส่งมา โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข

### 4. การพิจารณา

- 4.1 กรณีเอกสารมีข้อมูล ส่วนใดส่วนหนึ่ง ไม่ครบถ้วน/ถูกต้อง สถาบันวิจัยฯ จะแจ้งให้ท่านทราบ
- 4.2 การแจ้งผลการพิจารณา จะแจ้งให้ทราบ ทาง E-mail หรือ ตามที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ที่ท่านระบุไว้ในใบสมัคร

### 5. การนำเสนอผลงานทางวิชาการ แบบนำเสนอบนเวที (Oral presentation)

5.1 กรุณาอ่านรายละเอียด ข้อเสนอแนะในการเตรียมไฟล์ประกอบการบรรยายฯ และกรอกแบบฟอร์มการเตรียมสื่อประกอบการบรรยายฯ ให้ครบถ้วน

5.2 ส่งไฟล์ประกอบการบรรยายฯ และแบบฟอร์มการเตรียมสื่อประกอบการบรรยายฯ ล่วงหน้าได้ที่ งานถ่ายทอดเทคโนโลยี

E-mail : thanyarak\_tida@hotmail.com หรือ suparinee\_@hotmail.com และ Fax : 0-2532-5187

5.3 กรณีที่ไม่สามารถส่งไฟล์ประกอบการบรรยายฯ ล่วงหน้าได้ ให้นำไฟล์มาลงทะเบียนการนำเสนอได้ที่ห้องทดลองสื่อในวันงานโดยเร็วที่สุดพร้อมทำการทดลองสื่อ

5.4 เวลาในการนำเสนอผลงานประมาณ 10 นาที และเวลาในการตอบข้อซักถามในที่ประชุมประมาณ 3 นาที

### 6. การส่งผลงานวิชาการ

6.1 ส่งเป็น Attached file ทาง E-mail : thanyarak\_tida@hotmail.com หรือ suparinee\_@hotmail.com

6.2 ส่งต้นฉบับพร้อมแผ่น diskette/CD ที่มีข้อมูลด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ ที่งานถ่ายทอดเทคโนโลยี สถาบันวิจัยฯ อำเภอชัยบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130

6.3 ไม่รับส่งทางโทรสาร

**หากท่านไม่ได้รับการติดต่อกลับ กรุณาโทรศัพท์สอบถามได้ที่งานถ่ายทอดเทคโนโลยี**

**สถาบันวิจัยฯ ในวลาราชการ เบอร์โทร 0-2532-5187 หรือ 0-2531-0080 - 8 ต่อ 361, 479, 451**

**แบบแสดงความจำนงการนำเสนอผลงานวิชาการยาเสพติดแห่งชาติ ครั้งที่ 11 ปี 2553**  
วันที่ 14-16 กรกฎาคม 2553

**1. ชื่อผู้นำเสนอผลงาน**

(ภาษาไทย) (นางสาว/นาง/นาย).....

(ภาษาอังกฤษ) (Miss/Mrs./Mr.) .....

ที่อยู่ (สถานที่ทำงาน/สถาบัน) .....

.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... มือถือ..... E-Mail.....

**2. ชื่อเรื่องของผลงาน**

(ภาษาไทย).....

.....

(ภาษาอังกฤษ).....

.....

**3. รูปแบบการนำเสนอ** Oral presentation Poster presentation โดยสถาบันวิจัยรณรงค์ จะจัดเตรียมบอร์ดขนาด กว้าง 90 เซนติเมตร สูง 180 เซนติเมตร**4. การนำเสนอผลงานทางวิชาการ/วิจัย แบบนำเสนอบนเวที (Oral presentation)**

4.1 กรุณาอ่านรายละเอียด ข้อเสนอแนะในการเตรียมไฟล์ประกอบการบรรยายฯ และกรอกแบบฟอร์มการเตรียมสื่อประกอบการบรรยายฯ ให้ครบถ้วน

4.2 ส่งไฟล์ประกอบการบรรยายฯ และแบบฟอร์มการเตรียมสื่อประกอบการบรรยายฯ ล่วงหน้าได้ที่ งานถ่ายทอดเทคโนโลยี  
E-mail : thanarak\_tida@hotmail.com หรือ suparinee\_@hotmail.com และ Fax : 0-2532-5187

4.3 กรณีที่ไม่สามารถส่งไฟล์ประกอบการบรรยายฯ ล่วงหน้าได้ ให้นำไฟล์มาลงทะเบียนการนำเสนอได้ที่ห้องทดลองสื่อ  
ในวันงานโดยเร็วที่สุดพร้อมทำการทดลองสื่อ

4.4 เวลาในการนำเสนอผลงานประมาณ 10 นาที และเวลาในการตอบข้อซักถามในที่ประชุมประมาณ 3 นาที

**5. การอนุญาต** อนุญาต ไม่อนุญาต

**หมายเหตุ :** กรุณาแจ้งกลับงานถ่ายทอดเทคโนโลยี สถาบันวิจัยรณรงค์ กระทรวงสาธารณสุข

โทรศัพท์ 0-25310-080-8 ต่อ 361, 479, 451      โทรศัพท์ 0-2532-5187

ข้อเสนอแนะสำหรับผู้นำเสนอในการเตรียมไฟล์ประกอบการบรรยาย/นำเสนอผลงาน  
ในการประชุมวิชาการยาเสพติดแห่งชาติ ครั้งที่ 11 ปี 2553

1. ไฟล์ที่ใช้ต้องสามารถใช้ร่วมกับชุดโปรแกรม Microsoft Office 2003 หรือ 2007 ได้เป็นอย่างดี เช่น PowerPoint 2003
2. ควรตั้งชื่อไฟล์ (หรือโฟลเดอร์ในกรณีที่มีมากกว่า 1 ไฟล์) ให้กระชับ สื่อความหมายชัดเจนถึงเรื่องที่น่าเสนอ และให้มีชื่อหน่วยงานของผู้นำเสนออยู่ด้วย
3. หากมีการแทรกรูปภาพในไฟล์นำเสนอ กรุณาลดขนาดไฟล์ของรูปภาพทุกรูปก่อนทำการแทรก เพื่อให้สามารถเรียกใช้ไฟล์ได้อย่างรวดเร็ว(หากไม่ทำการลดขนาด อาจทำให้เปิดสไลด์ขณะนำเสนอได้ช้า)
4. ไฟล์นำเสนอควรใช้ตัวอักษรที่เป็นมาตรฐานและมีขนาดใหญ่ มองเห็นได้ชัดเจนใน 1 สไลด์ ไม่ควรมีข้อความเยอะเกินไป สีตัวอักษรควรตัดกับสีพื้นหลัง
5. อุปกรณ์บันทึกไฟล์นำเสนอที่นำมาให้ ควรจะไม่มีไวรัสคอมพิวเตอร์ โดยเฉพาะการเขียนไฟล์ใส่แผ่น CD/DVD ซึ่งจะไม่สามารถกำจัดไวรัสได้ อาจทำให้ไม่สามารถเปิดไฟล์นั้นๆ ได้
6. ในกรณีที่ผู้เสนอนำไฟล์มาให้ในวันงาน โดยมิได้ส่งมาล่วงหน้า ผู้นำเสนอควรเตรียมไฟล์ชุดสำรองเพื่อเอาไว้กรณีอุปกรณ์บันทึกไฟล์อาจเสียหายก่อนการบรรยาย/นำเสนอผลงาน
7. กรุณาออกแบบฟอร์มการเตรียมสื่อประกอบการบรรยายฯ ส่งคืนมาให้ล่วงหน้า หรือกรอกที่โต๊ะลงทะเบียน/ห้องทดลองสื่อ ในวันงาน เพื่อทางเจ้าหน้าที่ควบคุมสื่อประจำห้องจะเตรียมความพร้อมให้ล่วงหน้า
8. โปรดให้ข้อมูลในเรื่องของการอนุญาตยินยอมให้เผยแพร่หรือคัดลอกไฟล์นำเสนอ
9. ควรนำไฟล์นำเสนอมาทดลองและตรวจความเรียบร้อยล่วงหน้าอย่างน้อย 1 ชั่วโมง ก่อนนำเสนอที่ห้อง “ทดลองสื่อ” ภายในวันงาน
10. หากการนำเสนอมีได้เรียงตามลำดับสไลด์ที่เตรียมไว้ ควรเตรียมการซักซ้อมกับเจ้าหน้าที่ควบคุมสื่อประจำห้องล่วงหน้าก่อนเริ่มงานเพื่อเตรียมความพร้อม
11. หากผู้เสนอนำอุปกรณ์มาเอง เช่น เครื่อง Notebook กรุณานำมาทดสอบกับเครื่องฉายโปรเจกเตอร์ประจำห้องล่วงหน้าก่อนการบรรยาย/นำเสนอผลงาน
12. ให้เวลาในการนำเสนอผลงานประมาณ 10 นาที และเวลาในการตอบข้อซักถามในที่ประชุมประมาณ 3 นาที โปรดเตรียมเนื้อหาให้พอดีกับเวลา เพื่อให้สามารถกำหนดการเปลี่ยนแปลง

กรรณการออกแบบฟอร์มการเตรียมสื่อประกอบการบรรยาย/นำเสนอผลงานให้ครบถ้วน

ชื่อวิทยากรผู้บรรยาย/นำเสนอ.....

หน่วยงาน.....

หัวข้อบรรยาย/นำเสนอ.....

1. ผู้นำเสนอมีการใช้อุปกรณ์ประกอบการบรรยาย/นำเสนอผลงานหรือไม่

- มี (กรรณการกรอกข้อมูลข้อที่ 2 – 7 ให้ครบถ้วน)       ไม่ใช้อุปกรณ์นำเสนอ (ไม่ต้องกรอกข้อมูลส่วนที่เหลือ)

2. อุปกรณ์ที่ขอใช้ประกอบการบรรยาย/นำเสนอผลงาน

- Notebook ประจำห้องบรรยาย       Notebook นำมาเอง  
 Over Head (เครื่องฉายแผ่นใส)       เครื่องเล่นแผ่น DVD  
 อื่นๆ โปรดระบุ .....

3. ประเภทของสื่อประกอบการบรรยาย/นำเสนอผลงาน

- MS-PowerPoint 2003/2007       MS-Word 2003/2007  
 แผ่นใส (เตรียมมาเอง)       แผ่นใส (ให้ทางสถาบันจัดเตรียมไว้)  
 แผ่น CD/DVD หนึ่ง       แผ่น CD/DVD เพลง  
 อื่นๆ โปรดระบุอุปกรณ์/โปรแกรมที่ใช้นำเสนอ.....

4. รูปแบบของไฟล์ประกอบบรรยาย/นำเสนอผลงาน

- ภาพนิ่ง/สไลด์       สไลด์ผสมเสียงประกอบ       สไลด์ผสมภาพเคลื่อนไหวพร้อมเสียง

5. การบรรยาย/นำเสนอผลงาน

- นำเสนอด้วยตนเอง       มีผู้ช่วยในการนำเสนอ       ให้เจ้าหน้าที่ช่วยเปิดงานนำเสนอ

6. การอนุญาตให้เผยแพร่/คัดลอกไฟล์ต้นฉบับประกอบการบรรยาย/นำเสนอผลงานแก่ผู้เข้าร่วมประชุม

- อนุญาต       ไม่อนุญาต

7. การอนุญาตให้เผยแพร่/คัดลอกไฟล์ประกอบการบรรยาย/นำเสนอผลงานทางเว็บไซต์สถาบันวิทยุรักษ์ ([www.thanyarak.go.th](http://www.thanyarak.go.th))

- อนุญาตให้ไฟล์ต้นฉบับ       อนุญาต แต่ให้แปลงไฟล์ต้นฉบับเป็นไฟล์ที่ไม่สามารถแก้ไขเนื้อหาได้  
 ไม่อนุญาต

รายชื่อโรงแรมที่ทำการประชุมวิชาการยาเสพติดแห่งชาติ ครั้งที่ 11 ปี 2553

วันที่ 14-16 กรกฎาคม 2553

ผู้เข้าร่วมประชุม ต้องสำรองที่พักโรงแรมที่ต้องการ ที่แผนกสำรองห้องพักของโรงแรม  
ตามเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อด้านล่างด้วยตนเอง

1. โรงแรม เซน สวิต กรุงเทพฯ มีโอที 084-7517819 กัญญลักษณ์ กลิ่นสกุล ซอยแจ้งวัฒนะ 10 หลักสี่ กรุงเทพฯ

- ห้องเดี่ยว 1,000.- / ห้อง/คืน รวมอาหารเช้า
- ห้องคู่ 1,000.- / ห้อง/คืน รวมอาหารเช้า

บริการรับ-ส่ง

2. โรงแรมทีเคพาเลซ โทรศัพท์ 02-5741588 สี่แยกเกษตรศาสตร์ ด้านพหลโยธิน

- ห้องเดี่ยว 1,000.- /ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า + รถรับ-ส่ง)
- ห้องคู่ 1,200.- /ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า + รถรับ-ส่ง)

มีการสำรองห้องพักตั้งแต่ 10 ห้องขึ้นไป จะมีรถรับ-ส่ง

3. โรงแรมจัมโปเทล (ตั้งอยู่ติดกับโรงพยาบาลมงกุฎวัฒนะ ถนนแจ้งวัฒนะ) โทรศัพท์ 02-5741015, 5731240, 5741006

- ห้องเดี่ยว 900.- / ห้อง/คืน รวมอาหารเช้า
- ห้องคู่ 900.- / ห้อง/คืน รวมอาหารเช้า

4. โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ถนนรังสิต โทรศัพท์ 02-9926999 โทรสาร 02-9926828 ไม่มีบริการรับ-ส่ง

สำรองที่พักโอนเงินเข้าบัญชี

ชื่อบัญชี ASIA AIRPORT HOTEL.CO,LTD

ธนาคารกสิกรไทย สาขาซอยเชียรร์รังสิต ออมทรัพย์

เลขที่บัญชี 418-2-29511-1

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาท่าอากาศยาน กระจายวัน

เลขที่บัญชี 311-3-02336-9

- ห้องเดี่ยว 1,200.- / ห้อง/คืน รวมอาหารเช้า
- ห้องคู่ 1,200.- / ห้อง/คืน รวมอาหารเช้า

5. โรงแรมลักซอร์ โฮเทล โทรศัพท์ 02-1924000 มีโอที 081-8678863 WWW.LUXOR BANGKOK.COM

ซอยหมู่บ้านสหกรณ์ 3 ปากเกร็ด นนทบุรี

- ห้องเดี่ยว 1,200.- / ห้อง/คืน รวมอาหารเช้า
- ห้องคู่ 1,400.- / ห้อง/คืน รวมอาหารเช้า

บริการรับ-ส่ง

6. โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต โทรศัพท์ 02-566-1020 ต่อ 6527 โทรสาร 02-5661941 มีโอที 084-3249988 จิตภา แก่นโสภณ

- ห้องเดี่ยว 1,200.- / ห้อง/คืน รวมอาหารเช้า
- ห้องคู่ 1,400.- / ห้อง/คืน รวมอาหารเช้า



